

Č.j.: ÚP/Bernartice/2017

## Zadávací dokumentace – výzva k podání nabídky

*Pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s § 12 a § 18 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, mimo režim tohoto zákona.*

Název:

### „Územní plán Bernartice“

#### NÁZEV ZADAVATELE

Název: **Městys Bernartice**  
zástupce: Pavel Souhrada, starosta městyse  
Sídlo: nám. svobody 33, 398 43 Bernartice  
IČ: 00249530  
DIČ: CZ00249530  
bankovní spojení: ČS a.s.,  
Číslo účtu: 641532349/0800  
Kontaktní osoba zadavatele: Pavel Souhrada  
Telefon: 724180242  
e-mail: [starosta.ou@bernartice.cz](mailto:starosta.ou@bernartice.cz)

#### **1. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE**

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování nového územního plánu pro městys Bernartice. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1.

#### **2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. **Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH. Pokud uchazeč není plátcem DPH uvede to v krycím listu nabídky.**

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné

zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč vyplnil v požadované struktuře nabídkovou cenu do krycího listu nabídky. Krycí list nabídky je příloha č. 2 zadávací dokumentace.

#### **Další požadavky:**

- Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!

### **3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 4

#### **Dodací podmínky**

Předpokládaný termín zahájení plnění:      **3. čtvrtletí 2017**

Předpokládaný termín ukončení plnění:      **4. čtvrtletí 2018**

### **4. SUBDODAVATELÉ**

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat .

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce **písemné prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede.

### **5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

#### **5.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE**

Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v zadávacím řízení. Uchazeč, který nesplní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Při prokazování kvalifikace je uchazeč povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit
  - a. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu a profesního kvalifikačního předpokladu subdodavatelem a
  - b. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k

poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat základní kvalifikační předpoklady.

- b) Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace předkládá uchazeč v kopii jako součást originálu nabídky. Uchazeč vybraný k realizaci zakázky je povinen na základě žádosti zadavatele předložit zadavateli před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
- c) Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických, finančních, technických a kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými v jednotlivých bodech, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.
- d) Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční uchazeč splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště. Pokud se podle tohoto právního řádu určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud v této zadávací dokumentaci není výslovně stanoveno jinak.
- e) Dojde-li do doby konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci uchazeče, která by znamenala nesplnění kvalifikace dle této zadávací dokumentace, je uchazeč povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a zároveň předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.
- f) Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace, s výjimkou případů, kdy splnění prokázání kvalifikace nebylo uchazečem prokázáno vůbec. Uchazeč je povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem a uvést na jednotlivé požadavky zadavatele jednoznačné odpovědi.
- g) Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč počítá údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.
- h) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

- i) Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

## 5.2. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinné skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

U předpokladů stanovených v tomto bodu pod písm. a) a b) platí, že jde-li o právnickou osobu, musí tyto předpoklady splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle § 49 obchodního zákoníku;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán i mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele;



- l) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %;

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů písm. a) až j) předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů písm. k) až l) předložením **čestného prohlášení v podobě požadovaného seznamu**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

### 5.3. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- Kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, **starší 90 kalendářních dnů**.
- Kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

### 5.4. EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

5.4.1. Uchazeč prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením pojistného certifikátu či pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě min. ve výši odpovídající pojistné částce 0,50 mil. Kč.

5.4.2. Uchazeč prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením **výkazu obratu dosaženého uchazečem s ohledem na předmět veřejné zakázky**, a to ve formě prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Uchazeč splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud jeho **obrat dosažený s ohledem na předmět veřejné zakázky, tj. při zpracovávání územně plánovacích dokumentací** byl v posledních 3 účetních obdobích min. 5 mil. Kč v jejich součtu. U uchazeče, který neprovozuje požadovanou činnost tak dlouho, postačuje prokázání obratu v průměru ve výši poměrné části (1/36) na každý měsíc existence firmy.

### 5.5. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

5.5.1. Uchazeč předloží **seznam zakázek**, s obdobným předmětem plnění jako je předmět tohoto výběrového řízení, provedených uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu (ceny) a kontaktů na osoby, které tyto zakázky zadávaly.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

## 7. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 8. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

## 9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění.

## 10. NABÍDKA

- 10.1. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.2. Uchazeč v krycím listu nabídky uvede kontaktní osobu a kontaktní osobu pro realizaci elektronické aukce, pokud se jedná o rozdílné osoby.
- 10.3. Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem dle bodu 11 této zadávací dokumentace.
- 10.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou **řádně očíslovány vzestupnou** číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Součástí zadávací dokumentace jako příloha č 4 je návrh smlouvy, tento návrh smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro uchazeče. Návrh smlouvy o dílo bude **podepsán osobou oprávněnou** jednat jménem či za uchazeče.

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### **Lhůta pro podání nabídek**

#### Počátek běhu lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek.

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

**Datum: 31. 5. 2017      Hodina: 13:00**

Místo pro podání nabídek

Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a neporušené obálce (obálkách), či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa uchazeče, uprostřed bude nápis „**Územní plán Bernartice**“ - „**NEOTEVÍRAT**“ a v pravém dolním rohu bude adresa zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem uchazeče a podpisem statutárního orgánu uchazeče.

Nabídky budou podány na adresu:

**Úřad městyse Bernartice, nám. svobody 33, 398 43 Bernartice.**

## **12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání obálek s podanými nabídkami bude neveřejné a jejich předběžné formální hodnocení proběhne dne **31. 5. 2017 od 20:00 hod.**, na adrese: Městys Bernartice, nám. svobody 33, 398 43 Bernartice.

## **13. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM (DOTAZY)**

Za účelem zajištění transparentnosti zadávacího řízení stanoví zadavatel následující pravidla pro podávání dotazů týkajících se zadávacího řízení a veřejné zakázky a odpovídání na tyto dotazy.

Uchazeč je oprávněn požádat o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do **30. 5. 2017 do 13:00 hod.**

Dotazy mohou být zadavateli zasílány poštou, faxem nebo elektronickou poštou, a to kontaktní osobě zadavatele.

Odpovědi zašle zadavatel všem známým uchazečům a zveřejní je i na internetových stránkách města [www.bernartice.cz](http://www.bernartice.cz), v sekci veřejné zakázky.

## **14. PRÁVA ZADAVATELE**

- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, pokud mu nebudou vyhovovat.
- Oznámení výsledku soutěže, tj. pořadí prvních tří uchazečů včetně nabídkové ceny na webových stránkách města Milevska.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek zadávací dokumentace do 7 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, které byly podány. Zruší-li zadavatel zadávací řízení, je povinen o tom uchazeče bezodkladně informovat. Bude-li výzva zrušena ještě před otevřením nabídek, budou neotevřené nabídky vráceny uchazečům.

- Zadavatel je oprávněn si ponechat všechny nabídky, které byly řádně podány a byly otevřeny.
- Zadavatel není odpovědný za jakékoli škody, ani za případný ušlý zisk, které souvisí se zrušením zadávacího řízení, ani v případě, že zadavatel byl uchazečem informován o možnosti vzniku škody.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy s vítězným uchazečem.
- V případě, že se vyzvaný zájemce nemůže této soutěže zúčastnit, oznámí tuto skutečnost zadavateli.
- Zadavatel požaduje po vybraném uchazeči při realizaci zakázky splnění povinností vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Tyto činnosti bude zadavatel činit vždy v souladu se závaznými předpisy.

## **15. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY**

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu včetně příloh:

- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Požadovaný obsah nabídky
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy

V Bernarticích dne: 9. 5. 2017

\_\_\_\_\_  
Pavel Souhoda – starosta

